

«Бекітемін»
2020 жылдың «29» тамыз
айында №1 педагогикалық
кеңесте бекітілген
б.б. меңгерушісі:
А.Т. Сатарбаева



«Аққайың» бөбекжай балабақшасының 2020-2021 жылдарға арналған жылдық жоспары

Жетісай ауданы, Жетісай қаласы, Амангелді көшесі, №69 үй, 2021 – 2022 оқу жылы

Жылдық жоспардың структуралық моделі:

I.Ұйымдастыру жұмыс

- 1.1. Кіріспе
- 1.2. 2019- 2020жылының жұмысын талдау
- 1.3. 2020- 2021 оқу жылының міндеттемелері
- 1.4. Балабақшаның күн тәртібі
- 1.5 Үлгілік оқу жоспары
- 1.6 Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі

II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1. Педагогикалық кеңестер
- 2.2. Өндірістік кеңестер
- 2.3. Меңгеруші жанындағы кеңес
- 2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу
- 2.5. Педагогтардың біліктілігін арттыру

III.Әдістемелік жұмыс

- 3.1. Ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесі
- 3.2 . Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері
- 3.3 Озық педагогикалық тәжірибе
- 3.4.Жас мамандармен жұмыс
- 3.5. Әдістемелік кеңестер
- 3.6. Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдар, дөңгелек үстелдер

IV. Әлеуметпен жұмыс

- 4.1 Ата-аналармен өзара ықпалдастық
- 4.2 Ата- аналарға арналған консультациялық пунктер
- 4.3 Бірлескен іс-шаралар
- 4.4 Ашық есік күндері
- 4.5 Мектеппен сабақтастық

V.Бақылау және басшылық

5.1 Фронталды бақылау

5.2 Салыстырмалы бақылау

5.3 Тақырыптық бақылау

5.4 Жедел бақылау

VI. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

6.1 Дене шынықтыру

6.2 Денсаулық күндері

6.3 Дене шынықтыру сауық кештері

6.4 Дене шынықтыру мерекелері

6.5 Медициналық -педагогикалық бақылау.

VII. Шаруа- әкімшілік жұмысы

VIII. «Жазғы кезеңде балабақшалар жанындағы «Балақайлар мектебі»

1.1.Кіріспе.

«Аққайың» бөбекжай балабақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігі Түркістан облысы, Жетісай ауданы, Жетісай қаласы, Амангелді көшесінде №69 үйде орналасқан. Балабақша мемлекеттік комиссия шешімімен 2014 жылы 04 қаңтар айында іске қосылды. Ғимарат 1 бөліктен тұрады. Балабақша бір қабатты ғимараттан құралған. Балабақша ғимаратында төрт топқа арналған шешінетін қабылдау бөлмесі, ойын және ұйқы бөлмесі бар. Музыка мен әкімшілік бөлмелері, медицина бөлмесі және кіші топқа арналған әжетхана бар. Аулада үлкен топқа арналған әжетхана орналасқан.Топтар 95 бала санын құрайды. Асхана, қойма және кір жуатын бөлмелері бар. Су , электр жүйесі орталықтандырылған. Жылу жүйесі пеш арқылы газбен жылынады. Балабақша кірпіш қорғанмен қоршалған . Балабақша көгалдандырылған: алма,өрік, шие, анар,әртүрлі жеміс ағаштары басқа да ағаштар отырғызылған. Гүлзарларға гүл егіліп күтім жасалуда. Балабақша ауласында ойын алаңы бар. Жазғы бастырмалар бар.Ойын алаңында, карусель әткеншектер,сырғанауға арналған төбешіктер түрлі-түсті баллондар қойылып, құм толтырылған кіші бастырмалармен жабдықталған. Медициналық бөлмесі балалардың антропометриялық өлшеулерін анықтайтын құралдармен, дәрі-дәрмектермен жабдықталған. Әкімшілік бөлмесі, музыка залы, асхана және тамақ тарқату бөлмелері бар. Балабақша өртке қарсы құрал - жабдықтармен қамтылып, сақтандыру жабдықтары дайындалған. Жалпы балабақшада 8 педагог жұмыс істейді.

Жоғары білімді педагог: 6

Арнаулы орта білімді педагог: 2

II Санатты педагог 2

Жалпы балалар саны- 95

Балалар жасы бойынша 4– топқа бөлінеді.

№	Топтар	Жас ерекшеліктері	Балалар саны	Оқыту тілі
1	Ерте жас «Балапан» тобы	1 - 2	20	қазақ
2	Кіші топ «Қарлығаш» тобы	2 - 3	25	қазақ
3	Ортаңғы «Балдырған» тобы	3 - 4	25	қазақ
5	Ересек «Айгөлек» тобы	4 - 5	25	қазақ

Жұмыс уақыты 5 күндік сағат 8:30 дан 18:30 дейін

1.2. 2019- 2020 Оқу жылының жұмысын талдау

Бөбекжай–бақшасының №63 н/қ бұйрығы негізінде 2019-2020оқу жылында 4 топ жұмыс жасады.

Жалпы бала саны – 95

Балабақшаның білім беру – тәрбиелеу жұмысының негізгі бағыттарын жүзеге асыру, қашықтықтан және онлайн оқыту форматындағы сабақтарды (консультацияларды) ұйымдастыру жөніндегі іс-шаралардың 2019-2020 оқу жылына арналған жоспары бойынша жұмыс жүргізілді.

Ересек топ, ортаңғы топтармен қашықтықтан аптасына екі рет ұйымдастырылған оқу қызметтері, мерекелік іс-шаралар өтілді.

Ортаңғы топтарға -Электронды киіз үй, әуенді кесте, ТРИЗ технологиясы бойынша шығармашылық жұмыстар жүргізілді.

Барлық топтар және әдіскер бөлмесі оқу жылында Қазбілімжабдықтан алынған талапқа сай Фребель ойыншықтарымен қамтылған болатын, тәжірибе жұмысына арналған құрал-жабдықтармен толықтырылып, тәрбиеші ж/е педагог мамандардың портфолиосы толықтырылды.

- Бөбекжай-бақша дәліздері, топ бөлмелері талапқа сай стендтермен жабдықталды

-Бөбекжай-бақша дәліздерінде педагог қызметкерлердің күшімен суретті галереялар ілініп,қолдан жасалған ойыншықтардан «Ертегілер әлемі» бұрышы ашылды.Топтарда желілі-рөлді ойындармен, дидактикалық материалдармен, жаңа кілемдермен жабдықталды.

1.3

2020-2021 оқу жылының міндеттемесі.

«Денсаулық» білім саласы

Денсаулық сақтау технологиясын қолдана отырып, балалардың толыққанды денесін және психикасын дамытатын, ағзаны шынықтыратын, негізгі қимылдарды дамытатын жағдайлармен қамтамасыз ету.

Балалардың өмірін қорғауға және денсаулықты нығайтуға жағдай жасау;

Жүру, жүгіру, өрмелеу, лақтыру, секіру, тепе-теңдікті жетілдіруге мүмкіндік беретін негізгі қимыл түрлерін дамыту және үйлестіру.

Денсаулықты нығайтуға ықпал ететін мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру.

«Шығармашылық» білім саласы

Балалардың әдеттен тыс әдістерді қолдану арқылы шығармашылығын дамыту, сұлулыққа, тазалыққа тәрбиелеу. Мектепке дейінгі балаларды әсемдікке тәрбиелеу арқылы жан – жақты және үйлесімді дамыту.

«Әлеумет» білім саласы

Әлеуметтік дағдылар мен өз бетінше үйрену дағдыларын игеруді, қоғамда өзін-өзі ұстай білудің адамгершілік нормаларын, өзінің отбасы мен құрбыларына жақындық сезімін, оларға құрметпен қарауды қалыптастыру. Тәртіп ережелерін, күн тәртібіне дағдыландыруға үйрету.

1.4
Күн тәртібі.
(ересек тобы)

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.30 08.30 – 09.00 09.00 – 09.15
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.15 – 10.00
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	10.00 – 10.20 12.00-12.20
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	12.20 – 13.00
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	13.00 – 15.10
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.10 – 15.40 15.40 – 16.00
« Алақай, ойын ! » Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық , серуен , қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.30 16.30-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен , ата – аналармен қарым – қатынс . Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

**Күн тәртібі.
(ортаңғы тобы)**

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.30 08.30 – 08.55 09.00 – 09.20
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.20 – 10.00
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	10.00 – 10.20 12.00-12.20
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	12.20 – 13.00
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	13.00 – 15.10
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.10 – 15.40 15.40 – 16.00
« Алақай, ойын ! » Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық , серуен , қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.30 16.30-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен , ата – аналармен қарым – қатынс . Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

Күн тәртібі.

(кіші тобы)

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.20 08.20 – 08.40 08.40 – 09.00
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.00 – 9.30
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	9.30 – 9.50 9.50-11.30 11.30-11.50
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	11.50 – 12.30
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	12.30 – 15.00
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.00 – 15.30 15.30 – 16.00
« Алақай, ойын ! » Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық , серуен , қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.20 16.20-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен , ата – аналармен қарым – қатынс . Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

Күн тәртібі.

(ерте жас тобы)

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.20 08.20 – 08.40 08.40 – 09.00
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.00 – 9.30
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	9.30 – 9.50 9.50-11.30 11.30-11.50
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	11.50 – 12.30
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	12.30 – 15.00
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.00 – 15.30 15.30 – 16.00
« Алақай, ойын ! » Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық , серуен , қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.20 16.20-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен , ата – аналармен қарым – қатынс . Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

1.5 Үлгілік оқу жоспары

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2012 жылғы 20 желтоқсандағы
№ 557 бұйрығына
1-қосымша

**1 жастан бастап 1-сыныпқа қабылданғанға дейін балаларды оқыту қазақ тілінде жүргізілетін мектепке дейінгі тәрбиемен оқытудың
үлгілік оқу жоспары**

№	Білім берусалалары/ Ұйымдастырылған оқу қызметі	Жастобы				
		Ерте жастобы (1 жастан бастап)	Кіші топ (2 жастан бастап)	Ортаңғы топ (3 жастан бастап)	Ересек топ (4 жастан бастап)	Мектеп алды даярлық тобы (сыныбы) (5-жастан бастап)
1	"Денсаулық"	3	3	3	3	3
	Денешынықтыру	3	3	3	3	2,5
	Қауіпсізмінез-құлық негіздері	-	-	-	-	0,5
2	"Қатынас"	1	1	2	2,5	5
	Сөйлеуді дамыту	0,5	0,5	1	1	1
	Көркем әдебиет	0,5	0,5	0,5	1	1
	Сауат ашу негіздері	-	-	-	-	2
	Орыстілі	-	-	0,5	0,5	1
3	"Таным"	1	2	2,5	2,5	2,5
	Математика негіздері	-	-	1	1	1
	Сенсорика	0,5	0,5	-	-	-
	Құрастыру	-	0,5	0,5	0,5	0,5
	Жаратылыстану	0,5	1	1	1	1
4	"Шығармашылық"	2	3	3	3,5	5

	Сурет салу	0,5	1	1	1	1
	Мүсіндеу	0,5	0,25	0,25	0,5	1
	Жапсыру	-	0,25	0,25	0,5	1
	Музыка	1	1,5	1,5	1,5	2
5	"Әлеумет"	-	-	0,5	0,5	1,5
	Өзін-өзі тану	-	-	-	-	1
	Қоршаған ортаментанысу	-	-	0,5	0,5	0,5
6	Ұйымдастырылған оқу қызметінің ұзақтығы	7-10 минут	10-15 минут	15-20 минут	20-25 минут	25-30 минут
7	Апталық оқу жүктемесінің көлемі	7	9	11	12	17
8	Вариативтік компонент*	-	-	1	2	3
9	Барлығы	7	9	12	14	20

*іс-әрекеттүрлері (ойын, дербес, шығармашылық), тілдерді үйрету, жеке жұмыс.

1.6 Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі

	Балабақша іс- шаралары	ҮІІІ	ІХ	Х	ХІ	ХІІ	І	ІІ	ІІІ	ІҮ	Ү	ҮІ	ҮІІ
	Педкеңестер	+		+		+			+		+		
	Меңгеруші жанындағы кеңестер	+			+		+		+		+		+
	Өндірістік кеңестер	+				+			+		+		
	Ашық сабақтар			+	+	+	+	+	+	+	+		
	Педагогтарға арналған кеңес- нұсқаулар	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	Ата- аналар жиналысы: - Жалпы - Топтық - Ата- аналарға консультация		+								+		
			+			+					+		
			+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	Бақылау мен басшылық - Шолу - Тақырыптық - Салыстыру - Жан- жақты - Қорытынды	+		+	+								
						+							
						+					+		
	Бала өмірін қорғау бойынша инструктаж	+					+						

[illegible]

2.1 Педагогикалық кеңестер.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	№1 педагогикалық кеңес	Тамыз	
	1. Педагогикалық кеңестің құрамын бекіту, хатшысын сайлау.		Меңгеруші
	2. Балабақша педагогикалық ұжымын 2020-2021 оқу жылының жылдық жоспары мен үлгілік оқу жоспарымен, ұйымдастырылған оқу қызметінің жүктемесімен (вариативтік компоненттерді қосқанда), перспективалық жоспармен, балалардың күн тәртібімен таныстыру, талдау, талқылау, бекіту.		А. Сапарбаева
	3. Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде мектепке дейінгі ұйымда ұйымдастырылған оқу қызметтерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар.		
	4. Тәлімгерлік туралы ережелер, жас мамандарға арналған нұсқаулықтар. Көмекті қажет ететін жас мамандарды анықтап тәлімгер тәрбиешілерді бекіту. 5. «Жас мамандарға көмек» атты кеңес.Әдіскер		Әдіскер
2	№2 педагогикалық кеңес	Қараша	
	1.Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.		Меңгеруші
			А. Сапарбаева
	2.Баланың даму деңгейінің көрсеткіші, бастапқы бақылау.		Әдіскер
	3. Оқыту-тәрбиелеу үрдісінде ауыз әдебиетін пайдалану арқылы баланың сөйлеу тілін, қарым-қатынас мәдениетін дамыту		Тәрбиешілер
	№3 педагогикалық кеңес	Желтоқсан	Меңгеруші
			А. Сапарбаева
	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.		
	2. Баяндама «Қиын отбасындағы бала психологиясы»		Тәрбиеші Наушабекова А.

			Меңгеруші А. Сапарбаева
	3.Тәрбиешілердің жарты жылдық есебі. 4. Сурет салудың дәстүрден тыс технологиясы.		Әдіскер тәрбиешілер
4	№4 педагогикалық кеңес	Наурыз	
	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.		меңгеруші А. Сапарбаева
	2.Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс-тәсілдерін оқу қызметтеріне енгізу 4. Сауықтыру шараларының жоспарлануы және ұйымдастырылуы.		Әдіскер Тәрбиеші Елубаева Б.
5	№5 педагогикалық кеңес		
	1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы. 3. Жазғы сауықтыру жұмысына бекіту.	Мамыр	Меңгеруші А. Сапарбаева әдіскер

2.2. Өндірістік кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	№1 Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Тамыз	Меңгеруші А. Сапарбаева
2	Стандарт талабына орай топтарды жабдықтау жұмысын жалғастыру.		Әдіскер А. Сапарбаева
3	Кезекші топ ұйымдастыру.		Меңгеруші А. Сапарбаева
4	Балалар тізімін анықтау, ситсенге балаларды жас ерекшелігіне сай енгізу.		
5	Балалар өмірімен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу,бұйрық шығару.		Мейірбике Бейсенова Г.
6	Ішкі еңбек тәртібін бекіту		
1	№2 Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Желтоқсан	меңгеруші А. Сапарбаева
2	Жылу мәселесі		Меңгеруші А. Сапарбаева
3	Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту.		Меңгеруші А. Сапарбаева
4	Азаматтық қорғаныс жұмыстарын ұйымдастыру.Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша мектепке дейінгі ұйымдардың қызметкерлеріне, ата-аналарға арналған жадынама туралы		Меңгеруші А. Сапарбаева
1	№3 Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Наурыз	Меңгеруші А. Сапарбаева
2	Топтарда ас бөлмелердің тазалығы және балалардың мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру.		Мейірбике Бейсенова Г.
3	Кезекші топ ашып, тәрбиешілерін бекіту		Меңгерушісі А. Сапарбаева
4	Балабақша ауласын көгалдандыру, тазалық жөнінде		Шар. меңгерушісі Асубаев Б.

	№ 4 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы 2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту 3. Жазғы мезгілде балалардың өмірімен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық 4.Өрт қауіпсіздігі техникасын сақтау.		Меңгеруші А. Сапарбаева Шар. меңгерушісі Асубаев Б.
--	---	--	---

2.3. Меңгеруші жанындағы кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығына шолу . Тексерудің қорытындысы	Қыркүйек	Меңгеруші А. Сапарбаева
	2. Заттық дамытушы ортаны құру.		Меңгеруші А. Сапарбаева
	3. Тіл мерекесіне арналған апталықтың іс-шаралары жөнінде, Алтын күз мерекесінің бағдарламасын бекіту.		Меңгеруші А. Сапарбаева
	4. Ата-аналармен жұмыс жоспарлау түрлері, жүргізілуі. Барлық топта. Жалпы ата-аналар жиналысына дайындық.		Меңгеруші А. Сапарбаева
2	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Қараша	меңгеруші
	2.«Тәуелсіз елім-Қазақстан» ашық ұйымдастырылған оқу қызметінің және Жаңа жыл ертеңгілігі бағдарламасымен танысу, бекіту. 3. «Таным» білім беру саласының жүргізілуін бақылау. 4. Кіріс құжаттарды талқылау.		Меңгеруші А. Сапарбаева
3	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	қаңтар	Меңгеруші А. Сапарбаева
	2. «Тәуелсіздік» күні, «Жаңа жыл» мерекесін талқылау		Меңгеруші А. Сапарбаева
	3. Жарты жылдық мониторинг қорытынды (Аралық мониторинг)		Меңгеруші А. Сапарбаева
	4.«Шығармашылық» білім беру саласының жүргізілуін бақылау.		Меңгеруші А. Сапарбаева
4	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Наурыз	Меңгеруші А. Сапарбаева
	2. 8 наурыз, Наурыз мерекелерінің сценарийлерін бекіту.		Меңгеруші А. Сапарбаева
	3.«Әлеумет» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын ересек тобында бақылау, жедел тексеру қорытындысы.		Меңгеруші А. Сапарбаева

	4. 7- сәуір дүние жүзілік денсаулық күніне арналған «Шынықсын денеміз» мерекесін ұйымдастыру.		Меңгеруші А. Сапарбаева
5	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Мамыр	Меңгеруші А. Сапарбаева
	2. Мерекелерді талқылау. 1,9 мамыр мерекелерінің сценариін бекіту.		Меңгеруші А. Сапарбаева
	3. Оқу жылындағы тәлімгер мен жас маман жұмысының қорытындысын талдау.		Меңгеруші А. Сапарбаева
	4.Қорытынды мониторинг нәтижесі		Меңгеруші А. Сапарбаева
	5. Жазғы маусымға арналған іс-шараларды бекіту.		Меңгеруші А. Сапарбаева
6	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Тамыз	Меңгеруші А. Сапарбаева
	2. Жаңа оқу жылына №1 педагогикалық кеңеске дайындық		Меңгеруші А. Сапарбаева
	3. 1 мамыр, 9 мамыр мерекелерін талқылау		Меңгеруші А. Сапарбаева
	4. Жөндеу жұмыстарын талқылау		Меңгеруші А. Сапарбаева

2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу жоспары

р/с	Жұмыс мазмұны	Кімнен өткізіледі	Уақыты	Жауапты адам
1.	Балабақша бойынша аттестация комиссиясын құру, бұйрық шығару	Пед.ұжым	Қыркүйек	Меңгеруші
2.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін қарау анықтау	Пед.ұжым	Қыркүйек	Аттестациялау комиссиясы
3.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың тізімін жасау, құжаттарын дайындау кеңес беру	Аттестациялаудан өтетін педагогтар	Қазан	Аттестациялау комиссиясы
4.	Аттестат-дан өтетін педагогтардың сабақтарына қатысу	Аттестат-дан өтетін педагогтар	Оқу жылы ішінде	Аттестациялау комиссиясы
5.	Аудандық білім беру бөліміне педагогтарды аттестациялау жайлы сұраныс өткізу		Қазан	Аттестациялау комиссиясының хатшысы
6.	Аудандық білім беру бөліміне аттестациядан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру		Қазан	Меңгеруші
7.	Алдағы уақытта аттестациялаудан өтетін педагогтарды анықтап өтініш т.б. құжаттарын жинақтау		Сәуір	Аттестациялау комиссиясының хатшысы

2.5. Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары

№	Аты жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны	Мамандығы	Санаты	Курс	2019	2020	Қызмет өтілі	
									ж\ө	п\ө
1	Сапарбаева Айнұр Тұрсынбковна	Меңгеруші	ЖЕНПИ	Химия - биология	II санат	2018	-	-	15	6
2	Дәулетова Ақтолқын Киікбаевна	Әдіскер	Ғ.Мұратпаев атындағы педагогикалық колледжі	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту	II санат	2018	-	-	15	6
3	Наушабекова Адемі Акимбековна	Тәрбиеші	Сырдария университеті	Биология	санатсыз	өтпеген	-	-	4	4
4	Елубаева Бибигуль Өсербаевна	Тәрбиеші	Ғ.Мұратпаев атындағы педагогикалық колледжі	Қазақ тілі мен әдебиеті	Санатсыз	өтпеген	-	-	3	3
5	Сейіт Ботагөз Сманқызы	Тәрбиеші	Сырдария университеті	Биология	Санатсыз	өтпеген	-	-	3	3
6	Абзалова Ақерке Жүсіпқызы	Тәрбиеші	Абай Атындағы ҚАЗҰПУ	Дефектология	Санатсыз	өтпеген	-	-	4	2
7	Толбасиева Айнұр Мусаевна	Тәрбиеші	Сырдария университеті	Тарих	Санатсыз	өтпеген	-	-	4	4
8	Сатымбекова Ұлдана Қараманқызы	Тәрбиеші	Сырдария университеті	Биология	Санатсыз	Өтпеген	-	-	6	4

3.1. Әдістемелік кеңестер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының негізгі ережелерін меңгеру	IX	Меңгеруші А. Сапарбаева
2	Бағдарламаларды негізге ала отырып, ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша жоспар түзу әдістемесі	X	Әдіскер А. Даулетова
3	Өнімді іс әрекеттердің сабақ тақырыбымен, шығарманың мән – мәтінімен сәйкестене өткізілуі	XI	Әдіскер А. Даулетова
4	Балалардың көркем – эстетикалық құзіретілігін қалыптастыру	I	Әдіскер А. Даулетова
5	Балалардың өміріндегі мерекенің мақсаты мен міндеттері	II	Әдіскер А. Даулетова
6	Мүсіндеу, жапсыру, сурет іс – әрекеттеріндегі түрлерінің қамтылуы	IV	Әдіскер А. Даулетова
7	Таңертеңгі жаттығудың іс – қимылдарын жануарлар қозғалысымен, табиғат құбылыстарымен шаруашылықтарымен, бидің қозғалыс элементтерімен байланыстыру	V	Әдіскер А. Даулетова

2.5. Жас мамандармен жүргізілетін жұмыстар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жас мамандарға тәлімгер ұстаздар белгілеу	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Жас маманға көмек	Қаңтар	Әдіскер
3	Жас мамандармен жұмыс	Ақпан	Әдіскер
4	Семинар: «Жас келсе іске» жас мамандараға арналған тренинг сабақ	Наурыз	Меңгеруші
5	Конференция: «Менің маман ретінде жеткен жетістіктерім»	Мамыр	Жас мамандар

3.2 Білім беру процессінің ашық көрсетілімдері

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Білім» күні	Қыркүйек	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
2	«Алтын күз» «Күз мерекесі»	Қазан	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
3	«Тәуелсіздік» күні	Желтоқсан	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
4	«Жаңа жыл» келді.	Желтоқсан	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
5	8 наурыз «Аналар» күні	Наурыз	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
6	Наурыз мерекесі	Наурыз	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
7	Денсаулық мерекесі	Сәуір	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
8	«1-мамыр» күні	Мамыр	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
9	«Жеңіс» күні	Мамыр	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
10	Балаларды қорғау күні «Бақытты балалық шақ!»	Маусым	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
11	Конституция күні	Тамыз	
	Серуендер		
1	«Күзгі саябаққа»	Қазан	Топ тәрбиешілері
2	«Балабақша ауласына»	Қазан	Топ тәрбиешілері
3	«Дәріханаға»	Қараша	Топ тәрбиешілері
4	«Театрға»	Сәуір	Топ тәрбиешілері

Ашық ұйымдастырылған оқу қызметі:

	Тақырыбы	мерзімі	Жауапты
1	Табиғатты аяла	қараша	Ортаңғы «Балдырған» тобы Б. Елубаева
2	Гимнастикалық жаттығулар	қараша	Ересек «Айгөлек» тобы А. Наушабекова
3	Қазақтың ұлттық аспаптары	ақпан	Ересек «Айгөлек»тобы А.Наушабекова
4	Әдептен біз озбаймыз	ақпан	Кіші «Қарлығаш» тобы Б. Сейіт
5	Мыльные пузыри	ақпан	Ортаңғы «Балдырған»тобы ор.т.мұғалімі Г. Акбердиева
6	Табиғат жайлы біз не білеміз?	сәуір	Кіші «Қарлығаш» тобы Б. Сейіт
7	Дәстүрден тыс сурет салу	сәуір	Ерте жас «Балапан» тобы А. Абзалова

4. Әлеуметпен жұмыс

4.1 Ата-аналармен өзара ықпалдастығы

Мақсаты: Ата-ананың педагогикалық мәдениеттің жоғарлату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. «Келіңіз, танысайық» Жаңа келген ата-аналарға қызметкерлерді таныстырып, жаңа оқу жылының мақсаттарымен таныстыру және ата-аналар комитетін сайлау	Қыркүйек	менгеруші А. Сапарбаева Пед ұжым
	2. Әр түрлі сұрақтар		Ата-аналар мен педагогтар
	3. Отбасы мен балабақша арасындағы байланысты нығайту жолдары. Ата-аналармен пікір алмасу		Психолог Г. Айғабылова
2	1. «Жаңа жыл» жаңа жылдық жасыл шырша мерекесін көңілді ұйымдастыру, қауіпсіздік ережесін сақтау. 2. «Мейірімді ұрпақты қалай тәрбиелейміз?» Дөңгелек үстел. 3. «Бала денсаулығы-біздің қолымызда» ата-аналармен эстафеталық жарыс	Желтоқсан	Әдіскер А. Даулетова Тәрбиешілер, сазгер Психолог Г. Айғабылова Әдіскер А. Даулетова Тәрбиешілер, ата-аналар
3	1. Біз бір жасқа есейдік Оқу-тәрбие жұмысына есеп беру 2. «Көңілді жаз, жарқын жаз» Жазғы маусымдық іс-шаралар мен демалыстар жөнінде	Мамыр	менгеруші А. Сапарбаева Пед ұжым мамандар
	3. Бала дәрігеріне арналған сұрақтар. Бала дәрігері ата-аналар мен педагогтардың сұрақтарына жауап береді.		Мед бике
			Г. Бейсенова

4.2 Ата-аналарға арналған консультациялық пунктер

Мақсаты: Мектепке дейінгі тәрбие ұйымдарымен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық әдістемелік көмек көрсету.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Баланы неге және қалай үйрету керек?	Қыркүйек	Психолог Г. Айғабылова
2	«Бала тәрбиесіндегі ата-ананың ролі»	Қазан	Тәрбиеші А. Наушабекова
3	Мектепке дейінгі жастағы балаларда адамгершілік	Қараша	Тәрбиеші Б. Елубаева
4	Қиын балалармен жұмыс.	Желтоқсан	Психолог Г. Айғабылова
5	Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту жолдары	Қаңтар	Медбике Г. Бейсенова
6	Балаңыздың сөзіне көңіл бөлесіз бе? Сауалнама	Ақпан	Тәрбиеші Б. Сейіт
7	Сәби тілін дамытуда ауыз әдебиетінің маңызы	Наурыз	Тәрбиеші А. Абзалова
8	Балалардың дұрыс тамақтануының негізгі принциптері.	Сәуір	Медбике Г. Бейсенова
9	Ата-аналарға арналған тренинг	Мамыр	Тәрбиеші А.Наушабекова

4.3 Бірлескен іс-шаралар

№	Атқаратын жұмыстар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Саяхаттар	қазан	Әдіскер А.Даулетова
2	Экскурсиялар	наурыз	Әдіскер А.Даулетова
3	Тақырыптық кештер	мамыр	Әдіскер А.Даулетова

4.5 Мектеппен сабақтастық

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Д. Қонаев атындағы №122 жалпы орта мектебі» КММ іс –тәжірибе алмасу, байланыс жоспары	Жыл бойы	Топ тәрбиешілері
2	Мектептерге мақсатты серуен жасау. Мектеп ғимаратымен, спорт алаңымен танысу	Қазан	Топ тәрбиешілері
3	Балабақшадан шыққан балалардың үлгерімімен танысу	Қараша	Топ тәрбиешілері
4	Мұғалімдерді «Алтын күз» мерекесіне шақыру	Қараша	Топтәрбиешілері
5	«Д. Қонаев атындағы №122 жалпы орта мектебі» КММ «Біз мектепке дайынбыз». Ертеңгілігіне балаларды қатыстыру	Желтоқсан	Топ тәрбиешілері
6	Мектепке дейінгі балалар туралы ақпараттар жинау	Мамыр	Топ тәрбиешілері

5. Бақылау мен басшылық

№	Жұмыс мазмұны	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауапты
1	Фронталді бақылау 1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы		№1мк									Меңгеруші А. Сапарбаева
2	Тақырыпты бақылау. 1.«Денсаулық» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау. 2. Сауықтыру шараларының жоспарлануы және ұйымдастырылуы Жедел тексеру. Топтағы ас бөлмесінің тазалығы және балалардың мәдени-гиеналық дағдыларын қалыптастыру			№2 пк								Меңгеруші А. Сапарбаева
3				№2 пк			№3ө к					

	Салыстырмалы бақылау. 1.«Қатынас» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау 2.«Таным» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау				№3 пк	№2 мк						Меңгеруші А. Сапарбаева
4	Жедел бақылау 1.Ата-аналармен жұмыс жоспарлау түрлері. 2.«Шығармашылық» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау	№1п к							№4 мк			Меңгеруші А. Сапарбаева
5	1. Мониторинг Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізу. 2. «Әлеумет» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылаудың		№1пк				№3 мк				№5 пк	Меңгеруші А. Сапарбаева

6.Салауатты өмір салтын ұйымдастыру.

6.1 Дене шынықтыру

№	Бөлімдер	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ескертулер
1	Дене шынықтыру	+	+	+	+	+	+	+	+	+	ҰОҚ үлгілік оқу жоспарына сәйкес
2	Денсаулық күндері	+				+			+		Жылдық міндетке сәйкес
3	Дене шынықтыру сауық кештері			+				+			Жылдық міндетке сәйкес
4	Дене шынықтыру мерекелері					+			+		Жылдық міндетке сәйкес
5	Медициналық педагогикалық бақылау		+						+		Антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу

7. Шаруа-әкімшілік жұмысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Топ бөлмелерін ағымдағы жөндеуден өткізу	Маусым	Шаруа меңгерушісі Б. Асубаев
2	Жазғы сауықтыру шараларына учаскелерді жөндеу және дайындау	Маусым	Шаруа меңгерушісі Б. Асубаев
3	Кеңсе тауарлары мен көрнекі ақпараттық материалдарды толықтыру	Қазан	Шаруа меңгерушісі Б. Асубаев
4	Ыдыс аяқтар, жұмсақ инвенторларды толықтыру	Қыркүйек	Шаруа меңгерушісі Б. Асубаев
5	Жылу беру, электр энергиясы, дизстанция, ауыз су, өрт сөндіру, қоқыс жинау мекемелерімен келісім – шартқа тұру	Қараша	Шаруа меңгерушісі Б. Асубаев
6	Спорттық жабдықтарды, ойын құралдарды жөндеуден өткізу	Желтоқсан Ақпан	Шаруа меңгерушісі Б. Асубаев

8. Жазғы кезеңде балабақшаларжанындағы «Балақайлар мектебі»

№	Негізгі міндеттері	баланың мектепте оқуына эмоционалды-оң көзқарасты қалыптастыру.	болашақ мектеп оқушысының тұлғасын қалыптастыру
1	сурет бойынша әңгіме құрастырады; өлеңдерді мәнерлеп оқиды; әңгімені, ертегіні мазмұнын айтады; сөздерді дыбыстық талдау жасайды; дауысты және дауыссыз дыбыстарды ажыратады; 0 көлемінде санайды, 10 дейін сандар құрамы мен цифрларды біледі; дәптердің, кітаптың парағында, кеңістікті, уақытты бағдарлай алады; қарапайым тапсырмаларды орындайды; алдарын қолдана алады.	Арнайы білім беру ортасын құру, зияткерлік психологиялық ойындар өткізу, бірінші сыныпта жалғасатын психологиялық - педагогикалық қолдауды қамтамасыз ету арқылы іске асады	«Анаым», «Әлеумет», «Қатынас», «Шығармашылық» білім беру салаларын кіріктіру арқылы жүзеге асады.